

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Grønbjerghjemmet

Adresse:

Algade 63

Postnr. og By:

6971 Spjald

Tlf.nr.:

96593333

Institutionens E-mail:

[Inger.marie.jensen@rksk.dk](mailto:Inger.marie.jensen@rksk.dk) (praktikansvarlig, Inger M Jensen)

Hjemmeside adr.:

www.centervest.rksk.dk

Institutionsleder:

Lene Bach Skovgård

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Inger M Jensen

Kommunal:

x

Privat:

Regional:



	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d)</p>
<p><b>Institutionens formål</b></p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Længerevarende botilbud jvf boliglovens § 105 med støtte efter Servivelovens § 85</p>
<p><b>Karakteristik af brugergruppen:</b></p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Personer med betydelig og varig nedsat fysisk og psykisk funktionshæmning, senhjerneskadede, Downs, demens. Nogle har verbalt sprog og ellers arbejdes der ud fra andre kommunikationsformer.</p>
<p><b>Arbejdsmetoder:</b></p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p><b><u>Faglige tilgange:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kognitiv tilgang</li> <li>• Ressourcefokuserede tilgang</li> <li>• Anerkendende tilgang</li> <li>• Neuropædagogik</li> </ul>



<b>Ansatte</b> (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Pædagoger, ergoterapeuter, Social- og Sundsassistent m.fl.
<b>Praktikvejlederens kvalifikationer:</b>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Inger M Jensen</p>



<b>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</b>	<p>Vi samarbejder med beboernes arbejdssteder, MSN i Ringkøbing og Skovbrynet i Skjern</p> <p>Derudover samarbejder vi med læger, tandlæger, fysioterapeuter, fodterapeut, frisør, Center for kommunikation, Viso m.m.</p>
<b>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</b>	<p>Da vi dækker fra kl 7 til kl 23, er nødvendigt med en bil til rådighed for at komme til og fra arbejde, da vi ligger i et lille samfund, hvor der ikke er så mange busafgange.</p> <p>Vi arbejder hver 2. weekend</p>
<b>Arbejdsforhold</b>  Forventes den studerende at arbejde alene?  Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Den studerende i lønnet praktik får 1 mdr i følvgatter, hvorefter det forventes, at denne kan gå ind i et fast rul med selvstændige vagter.</p> <p>I de korte praktikker er man ikke en del af normeringene.</p>
<b>Øvrige oplysninger</b>	<p>Det er muligt at få et pædagogisk måltid mad, når man er på arbejde.</p>



## Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

### Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætter.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



## Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

**Kompetencemål:** De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende skal skabe relationer til beboerne, og tilegne sig et kendskab til beboernes handicap.</p> <p>Den studerende skal reflektere over egen og andres handling og evaluere i samarbejde med vejleder</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende skal deltage aktivt, være nysgerrig, spørgende og undrende ift pædagogisk praksis.</p>
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædago-</p>	<p>Den studerende skal løbende dokumentere observationer gennem sin arbejdsportfolie og til vejledning.</p>



	<i>gisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i>	
<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	Den studerende skal forholde sig til betydning af at arbejde sundhedsfremmende og deltage aktivt i det.
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Praktikvejleder udarbejder en udtalelse	
<b>Organisering af vejledning:</b> a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	a) Der ligger faste vejledningstimer i den studerendes arbejdsplan b) Den studerende laver en dagsorden til hver vejledning	





c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	Den studerende giver vejlederen adgang til arbejdsportfolien
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende arbejder ud fra en fast 4 ugers rulleplan med vagter hver 2. weekend Vagterne ligger som morgenvagter og aftenvagter i tidsrummet fra kl 7 til kl 23
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Ved problemer skal den studerende komme til vejlederen eller lederen, så vi kan drøfte det så tidligt som muligt.  Hvis der opstår problemer/bekymring fra stedets side tales der med den studerende og evt Via



## Uddannelsesplan 2. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.**

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

**Kompetencemål:** Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

<p><b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om</p>	<p><b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan</p>	<p><b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b></p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,</p>	<p>kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,</p>	<p>Den studerende skal skabe relationer til beboerne, og tilegne sig et kendskab til beboernes handicap.</p> <p>Den studerende skal reflektere over egen og andres handling og evaluere i samarbejde med vejleder</p>



<i>professionsetik og pædagogiske værdier,</i>	<i>analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,</i>	Den studerende skal opnå et grundigt kendskab til rksk's værdier og Grønbjerghemmets målsætning og arbejde ud fra dem.
<i>konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,</i>	<i>vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,</i>	Den studerende skal indrages og vejledes i måder at hjælpe beboere med udadreagerende adfærd.
<i>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv og</i>	
<i>hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.</i>	<i>vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.</i>	Den studerende tilbydes vejledning i forflytningsteknikker.



<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
<b>Evaluerings.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Praktikvejleder udarbejder en udtalelse
<b>Organisering af vejledning:</b>  a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:  b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?  c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) Der ligger faste vejledningstimer i den studerendes arbejdsplan  b) Den studerende laver en dagsorden til hver vejledning  c) Den studerende giver vejlederen adgang til arbejdsportfolien



<b>Institutionen som praktiksted:</b>  Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Den studerende deltager aktivt i det daglige arbejde og er nysgerrig på opgaverne.
<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende arbejder ud fra en fast 4 ugers rulleplan med vagter hver 2. weekend  Vagterne ligger som morgenvagter og aftenvagter i tidsrummet fra kl 7 til kl 23
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Ved problemer skal den studerende komme til vejlederen eller lederen, så vi kan drøfte det så tidligt som muligt.  Hvis der opstår problemer/bekymring fra stedets side tales der med den studerende og evt Via



## Uddannelsesplan 3. praktik - Social- og specialpædagogik

### **Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.**

**Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.**

**Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.**

<b>Vidensmål:</b> studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan	<b>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</b>
<i>Den institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,</i>	Den studerende skal opnå viden og kunne redegøre for de givne rammer, set udfra flere vinkler, fx ledelse, kollegaer og pårørende
<i>forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,</i>	<i>foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,</i>	Den studerende skal opnå viden og færdigheder indenfor metoder og pædagogiske holdninger på inst. Dette gøres gennem nysgerrighed, undren og refleksion



<i>tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,</i>	Den studerende skal indgå aktivt i personalegruppen ved at deltage aktivt i såvel det pædagogiske og det praktiske arbejde.
<i>opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,</i>	<i>redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange-facetteret samarbejde,</i>	Den studerende skal i samspil med vejleder og kolleger kunne reflektere over andres og egen praksis.
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	Den studerende skal turde tænke innovativt, og i samarbejde med den øvrige personalegruppe kunne komme frem til nye tiltag, ideer og løsningsforslag.
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	Den studerende skal selv planlægge og udføre en aktivitet, samt derefter reflektere og analysere denne både skriftligt og mundtligt.
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	
<b>Angivelse af relevant litteratur:</b>	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



<p><b>Evaluering.</b> Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Praktikvejlederen udarbejder en udtalelse om, hvordan den studerende har og kan opfylde sine videns-, færdigheds-, og kompetencemål for praktikperioden.</p>
<p><b>Organisering af vejledning:</b></p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) a) Der ligger faste vejledningstimer i den studerendes arbejdsplan</p> <p>b) Den studerende laver en dagsorden til hver vejledning</p> <p>c) Den studerende giver vejlederen adgang til arbejdsportfolien</p>
<p><b>Institutionen som praktiksted:</b></p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>Den studerende deltager aktivt i det daglige arbejde og er nysgerrig på opgaverne.</p> <p>Den studerende skal reflektere over rollen som både ansat og studerende.</p> <p>Det forventes, at den studerende tager et medansvar for det pædagogiske arbejde, og at den studerende øver sig i at give og modtage konstruktiv kritik.</p>





<b>Den studerendes arbejdsplan:</b>	Den studerende arbejder ud fra en fast 4 ugers rulleplan med vagter hver 2. weekend Vagterne ligger som morgenvagter og aftenvagter i tidsrummet fra kl 7 til kl 23
<b>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</b>  (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Ved problemer skal den studerende komme til vejlederen eller lederen, så vi kan drøfte det så tidligt som muligt.  Hvis der opstår problemer/bekymring fra stedets side tales der med den studerende og evt Via



## Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

**Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.**

*Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.*

*Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.*

**Kompetencemål:** Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

<b>Vidensmål:</b> Den studerende har viden om	<b>Færdighedsmål:</b> Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
<b>Institutionens udviklings- og innovationsfelter:</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Institutionens rammer for empiriindsamling:</b>	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
<b>Kontaktperson for den studerende</b>	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	